●キャリアコンサルティング相談窓口

東京本社　　担当：小西　　電話番号：03-3548-9910

●派遣スタッフのキャリア形成支援制度に関する事項

訓練種別	対象者	内容
新規採用者訓練	入社時	コミュニケーションの基本
自動車運転技能教育訓練	1年以上雇用見込み	同乗指導他
OA機器訓練操作	1年以上雇用見込み	Excel・Word他技能訓練
ワークスタイル多様化研修	1年以上雇用見込み	経理・英語スキル研修
リーダー就任研修	1年以上雇用見込み	任せる技術など

●教育訓練について

身だしなみ・マナー

入社前に身だしなみ、マナーの講習を実施しています。

守秘義務・個人情報の取扱

守秘義務、個人情報の取扱についての講習を実施しています。

個別教育

ドライバー

・Web研修（運転傾向の診断を行い、安全運転教育を行います。）

・初任診断の受講（業務により自動車事故対策機構の初任診断を受講します。）

・運転記録証明書を取得し、事故・違反履歴を把握し安全運転の 教育・指導を行います。

その他

・ＰＣ操作などスキルアップ

●派遣料金等の事項

東京本社	
派遣労働者数	269 人
派遣先数	269 事業所
マージン率	32.1%
平均派遣料金（１日８時間換算）	22,096 円
平均賃金（１日８時間換算）	14,984 円

平均派遣料金には消費税等１０％が含まれています。
一番多くを占めるのが派遣スタッフの給与で全体の約 70%程度です。
マージン率の部分では、派遣社員の雇用主として負担する労災保険・雇用保険・厚生年金保険・健康保険など保険料が約 14%となります。
また、派遣スタッフの有給休暇引当費用及び事業運営（事務所費用、社員給与等）に係る費用を差し引いた額が営業利益となります。

●労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の労使協定に関する事項

労使協定を締結しているか否か：締結済み

労使協定の対象となる労働者の範囲：すべての派遣労働者

労使協定の期間：2027 年 3 月 31 日